

ДОГОВОР
о совместной деятельности

Санкт-Петербург

«01» сентября 2014 г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, Центр психолого-медико-социального сопровождения Василеостровского района Санкт-Петербурга (ГБОУ ППМС-Центр), именуемый в дальнейшем Сторона №1, в лице директора Светланы Валентиновны Окуневой, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 45 Василеостровского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем Сторона №2, в лице руководителя Окуновой О.В., действующее на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

- 1.1. Предоставление Стороной №1 психолого-педагогических и медико-социальных услуг Стороне №2.
- 1.2. На 2014-2015 учебный год предметом договора является перечень услуг, указанный в приложении №1 к договору.
- 1.3. На 2015-2016 учебный год предметом договора является перечень услуг, указанный в приложении №2 к договору.
- 1.4. На 2016-2017 учебный год предметом договора является перечень услуг, указанный в приложении №3 к договору.
- 1.5. Приложения формируются ежегодно на начало сентября текущего года на основании заявки Стороны №2.

2. Отношения сторон

2.1. Сторона №1 обязуется:

- При проведении любых работ, предусмотренных Договором, обеспечить приоритет прав ребенка, как в процессе работы, так и в использовании полученной информации.
- Предоставлять всю имеющуюся информацию для родителей и педагогов (кроме конфиденциальной) по запросам указанных лиц.
- Взаимодействие между сторонами осуществлять по взаимно согласованному календарному плану работ (Приложения)

2.2. Сторона №2 обязуется:

- Формулировать письменный заказ на выполнение работ в следующем учебном году не позднее 25 мая текущего учебного года.
- Обеспечить своевременную организацию получения (сбора) письменного согласия родителей на участие их детей в диагностических, профилактических и учебно-коррекционных занятиях, проводимых специалистами Стороны №1.
- Назначить ответственное лицо (координатора) в ДООУ за организацию работы специалистов Стороны №1 по договору.
- Согласовывать проведение мероприятий на первое полугодие до 30 сентября, на второе – до 30 декабря.
- Предоставлять своевременно списки детей, с которыми планируется выполнение работы.
- Предоставлять помещение и создавать необходимые условия для проведения групповых и индивидуальных мероприятий, обозначенных в Приложении на текущий учебный год.

- Обеспечивать проведение занятий необходимыми расходными материалами и канцелярскими принадлежностями.

2.3. Стороны обязуются:

- Своевременно информировать друг друга о возникших препятствиях к выполнению работ, применяя все меры к их устранению.
- Работа считается выполненной при соблюдении всех основных условий и подписании акта о завершении работ обеими сторонами.

3. Финансирование

- Финансирование работ Стороны №1 осуществляется за счёт средств бюджетного финансирования.
- Отдельные виды работ, не вошедшие в настоящий Договор, могут быть профинансированы Стороной №2, родителями или другими организациями по дополнительному Договору.

4. Условия расторжения Договора

Настоящий Договор может быть расторгнут:

- По согласованию Сторон.
- В одностороннем порядке, при условии невыполнения своих обязательств одной из Сторон и предупреждения другой Стороны не позднее, чем за две недели до расторжения.

5. Срок действия Договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует в течение последующих трёх учебных лет. Содержание услуг, оказываемых Стороной №1, конкретизируется в сентябре нового учебного года и оформляется в Приложениях настоящего Договора.

Срок Договора.

Начало – « 01 » сентября 2014 года

Окончание – « 30 » июня 2017 года

6. Юридические адреса Сторон

Сторона №1

ГБОУ ППМС-Центр Василеостровского р-на

Юридический адрес:

199106, Санкт-Петербург, 19 линия, д.2, литер А.

Фактическое нахождение:

199178, Санкт-Петербург, 17 линия, д.34-36, литер А

контактный телефон 715-12-06



Директор

С.В.Окунева

Сторона 2

ГБДОУ 45

Адрес, тел, факс, e-mail:

Богословский пр 48



Руководитель

М.П.

[Handwritten signature]

Принято.
администр.
Тавришова В.И.
08.06.2016г.

Директору ГБУ ДО ЦППМСР
Василеостровского района Санкт-Петербурга

С.В.Окуновой

ЗАЯВКА

Администрация ГБДОУ ЦРР- д/с № 45 просит включить в план работы ГБУ ДО ЦППМСР В.О. р-на СПб на 2016– 2017 учебный год следующие виды работ:

№	Направление (тема работы)	С кем работа - дети, - педагоги, - родители	Объём кол-во групп кол-во детей	Предполагаемые сроки
1	Лекция для воспитателей: -«Кризисы детского возраста»; -«Развитие графических навыков у старших дошкольников» Лекции для родителей: -« Адаптация детей младшего возраста»: -« Как найти с ребёнком общий язык»	Педагоги Родители		Октябрь Февраль Сентябрь Ноябрь
2	Групповые занятия : « Растим патриотов», развитие языковой культуры детей посредством гражданско-патриотического воспитания	Дети	Подготовительная группа №1 (25чел.) Подготовительная группа №2 (30 чел.)	В течение года

Ответственный от ГБДОУ за работу по договору Федорова Оксана Александровна
(Ф.И.О.полностью)

Контактный телефон 8(921)-369-51-53



подпись

Дата подачи заявки: «25»мая 2016 г.

Руководитель ГБДОУ О.В.Орлова



подпись